



Reunion del Proyecto Fortalecimiento de la Gobernanza Eficaz, Inclusiva y Transparente en el Organismo Judicial

14 de Octubre 2020
Reunión Virtual

MINUTA

Asistentes

- Claudia De Saravia – PNUD
- Maria Jose De León – PNUD
- Maria Orella -PNUD
- Ana Maria Pimentel -OJ
- Enrique Oregel -OJ
- Mariela Marroquín Luther -OJ
- Saraí Paz -OJ
- Nadia Palma -OJ
- Katty Reyes -OJ
- Margarita Marroquin -OJ
- Shirley García-OJ

La Sra Maria Orella dio inicio a la reunión explicando que el objetivo de la reunión es:

¿Qué se logró?

¿Qué retos nos quedan pendientes?

¿Qué lecciones aprendidas podemos sacar de este proyecto?

Se mencionó la importancia de comentar si existe algun resultado que no se logró alcanzar para poner atención a las razones para implementar en un futuro proyecto.

La Sra. Maria Jose toma la palabra dando agradecimiento a las personas e instituciones involucradas en la gestión del proyecto para que detallen que cambios se generaron con la intervención del proyecto y las lecciones aprendidas.

Se realizó una guia de preguntas especificas para que los usuarios hicieras las consultas que consideren.

De los resultados alcanzados en cada una de las áreas, ¿cuáles han contribuido a la mejora de la gobernanza?



Se cedió la palabra a Marta Castro quien agradeció a PNUD por la oportunidad que se les brindó por la modernización del trabajo que se realiza en esa institución, y que el apoyo brindado fue de un consultor que apoyo en la instalación de módulos para implementar un nuevo sistema informatico.

Marta Castro resaltó la importancia de enlazar la sección de amparos con todos los Tribunales de Justicia de Guatemala, la Corte de Constitucionalidad para la revisión de antecedentes vía electrónica y con esto evitar el retraso en los procesos.

El equipo brindado por PNUD a la sección de amparos se encuentra en funcionamiento y se esta aprovechando al máximo, la señora Castro mostró de manera virtual del uso, funcionamiento del equipo, y explicó el uso que se le esta dando a los escaners; y detalló el procedimiento actual que se esta usando que logra reducir el atraso en el ramo judicial y agilización de procesos.

Como siguiente punto se le dio la palabra a Dania Palma que tambien agradeció por el apoyo para desarrollo del expediente electrónico que ayuda a lograr el objetivo de un expediente 100% digital.

Se le dio la palabra a Enrique Origel que agradece el apoyo brindado a la insitución y dio una explicación de su primer producto realizado que consta de la visualización del expediente digital pero lo que mas contribuirá a la gobernanza y transparencia el producto número dos que consiste en un tablero de tareas pendientes, donde el oficial visualiza un semáforo que le indica los procesos que debe atender y evita que suceda un traspapeleo de los expedientes fisicos. Esto nos da la seguridad que el sistema guiará al oficial que realice sin problema.

Enrique Origel mencionó que el tablero está implementado solo en la comisaria pero que es necesario implementarlo con los oficiales, notificaciones, interconexión con la corte y organos institucionales. También mencionó que una limitación de pasar de fisico a digital es la falta de costumbre de visualizar los documentos de forma digital y toda la información se encuentra dispersa en varios documentos digitales.

Maria Orella consultó a Enrique Origel sobre el avance que se tuvo de los módulos y cual fue el alcance. A esto respondió que el el módulo 1 tiene un visor del documento donde la corte de amparo escanea todos los documentos necesarios.

El segundo producto es el tablero de control de tareas que cuando se envía al oficial ya puede visualizar el trabajo que debe realizar y darle seguimiento.

Se cedió la palabra a Ana Maria Pimentel se une al agradecimiento de los comentaristas anteriores y resalta el avance que se ha tenido gracias al proyecto, porque se ha mejora la transparencia en cada proceso realizado. En el año 2019 se tuvieron 3,700 amparos nuevos y cada año aumentan pero con la implementación del sistema digital y la firma electrónica los procesos serán fluidos, ágiles y se llevarán de forma ordenada..



La señora Pimentel agradeció también el apoyo brindado por PNUD a la Escuela de Servicios Judiciales por medio de el módulo de capacitación a los temas éticos y de transparencia con la consultoría de la cual se obtuvieron dos productos que consistían en el desarrollo del programa formativo y una propuesta metodológica de contenido.

La señora Pimentel cedió la palabra a Margarita Marroquin que también agradece porque PNUD atendió las necesidades del Organismo Judicial. La consultoría con la que PNUD apoyó tuvo un proceso de contratación bastante transparente con parámetros técnicos y sistemáticos bien elaborados; y la contratación resultó muy efectiva, tanto la empresa como el consultor llenaron las expectativas deseadas

Maria Jose Pellecer tomó la palabra y realizó la segunda pregunta de la reunión que era ¿Cuáles son los principales cambios que se ha percibido en la institución a través del apoyo brindado por el proyecto?

Se cedió la palabra a la Sra. Ixquiq que manifestó que la Secretaría de Pueblos Indígenas agradece por el equipo brindado con este proyecto para las audiencias de interpretación en el área de atención con pertinencia cultural. Este equipo es de mucho apoyo para las traducciones e interpretaciones simultáneas, ya que permite que las audiencias se realicen para más de dos personas que así lo requieran. Así mismo resalta la necesidad de contar con más intérpretes y solicita apoyo para equipar los 8 centros de interpretación restantes.

La Gerencia de Recursos Humanos del archivo de personal agradece la donación del equipo y contratación del consultor por parte de PNUD ya que es un proceso importante que apoya la foliación, se logró terminar el escaneo de documentos y a la fecha de esta reunión se tienen 499 expedientes que se han completado, esto es importante porque el espacio donde se localizan los expedientes físicos no cumple con los requisitos adecuados pero con la digitalización de los mismos se ha logrado liberar espacio y mejor resguardo de los expedientes con copia de papel y digital.

Se espera la continuidad de este tipo de proyectos para implementar no solo en la Gerencia de Recursos Humanos sino en otros departamentos del Organismo Judicial.

Maria Jose Pellecer toma la palabra para hacer la tercera pregunta del programa ¿Cuáles son las principales lecciones aprendidas en la implementación de este proyecto?

Margarita Marroquin toma la palabra que indica que con la consultoría realizada se cruzaron algunos plazos entre el periodo de construcción del módulo base y el periodo para la construcción del módulo interactivo, pero se pudieron realizar los ajustes necesarios para mitigar esta situación. En el futuro debe preverse esta situación para mitigar este cruce entre plazos para los futuros proyectos.

Nadia Palma de la Sección de Amparos detalló que como lección aprendida que es importante abordar el tema del cambio en la mentalidad de los trabajadores al usar nuevas



herramientas tecnológicas ya que el salto de trabajar con expedientes físicos a documentos digitales representa un gran desafío y debe tomarse en cuenta para futuros proyectos..

Una lección aprendida es el beneficio para la documentación de los expedientes de trabajadores que llevan hasta 20 años en la institución y ahora los documentos pueden estar en versión digital con todo la papelería de su historial laboral, constancias que se requieran.

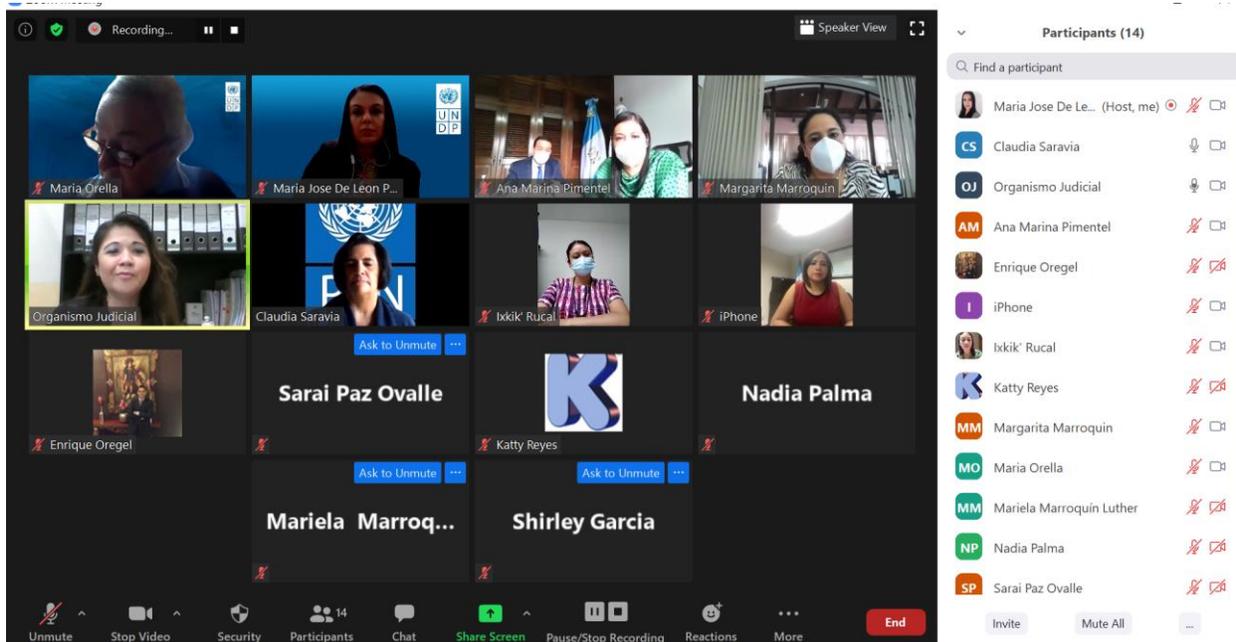
Los retos identificados son las capacitaciones presenciales ya que con el problema de COVID-19 no permite estas reuniones ni capacitaciones y ahora con la implementación de la modalidad virtual puede llegarse a mas trabajadores del Organismo Judicial.

Maria Orella menciona que como lección aprendida que una ventaja que le dio el éxito al proyecto cuenta con un departamento de Cooperación Internacional nos permitió identificar acciones y necesidades importante sque no estaban cubiertas en el Organismo Judicial y contribuyó al cumplimiento del os objetivos del proyecto.

Se da por concluida la reunion con las conclusiones finales:

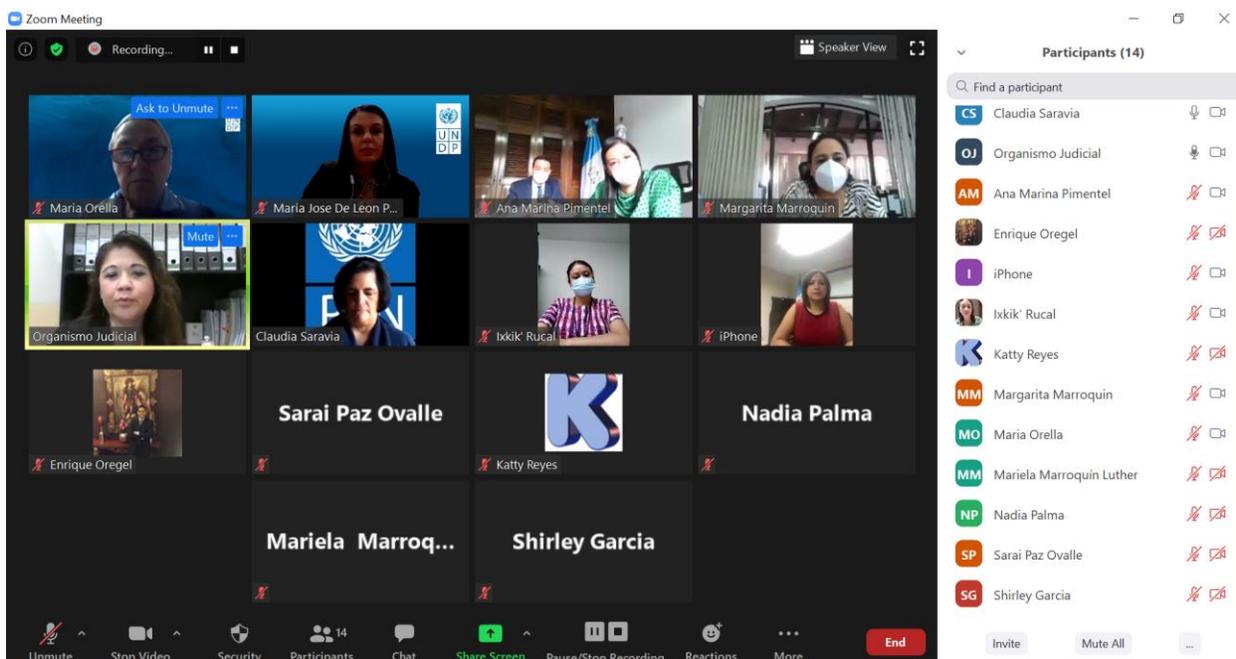
- El proyecto permitió atendió a las necesidades identificadas a las diferentes areas y se adaptaron las necesidades identificadas.
- Se motiva a la continuidad de los proyectos para apoyar en el equipamiento y seguimiento para implementarse a nivel nacional.
- El proyecto se contruyó conjuntamente y el Organimo Judicial encontró la respuesta favorable de PNUD para incluirlo en el documento de proyecto.
- Al sistematizar los procesos digitales se fomenta la transparencia para que todos tengan acceso a ella.
- Ampliar los plazos para futuros proyectos porque las fechas de cierre del proyecto para terminar en el tiempo establecido.

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN



The screenshot shows a Zoom meeting in progress. The main window displays a grid of 14 participants. The participants list on the right is as follows:

Participant Name	Initials	Mute Status	Video Status
Maria Jose De Le... (Host, me)		Unmuted	Video Off
Claudia Saravia	CS	Muted	Video Off
Organismo Judicial	OJ	Muted	Video Off
Ana Marina Pimentel	AM	Muted	Video Off
Enrique Oregel		Muted	Video Off
iPhone	I	Muted	Video Off
Ikkik' Rucal		Muted	Video Off
Katty Reyes	K	Muted	Video Off
Margarita Marroquin	MM	Muted	Video Off
Maria Orella	MO	Muted	Video Off
Mariela Marroquin Luther	MM	Muted	Video Off
Nadia Palma	NP	Muted	Video Off
Sarai Paz Ovalle	SP	Muted	Video Off



This screenshot shows the same Zoom meeting from a slightly different perspective. The participants list on the right is as follows:

Participant Name	Initials	Mute Status	Video Status
Claudia Saravia	CS	Muted	Video Off
Organismo Judicial	OJ	Muted	Video Off
Ana Marina Pimentel	AM	Muted	Video Off
Enrique Oregel		Muted	Video Off
iPhone	I	Muted	Video Off
Ikkik' Rucal		Muted	Video Off
Katty Reyes	K	Muted	Video Off
Margarita Marroquin	MM	Muted	Video Off
Maria Orella	MO	Muted	Video Off
Mariela Marroquin Luther	MM	Muted	Video Off
Nadia Palma	NP	Muted	Video Off
Sarai Paz Ovalle	SP	Muted	Video Off
Shirley Garcia	SG	Muted	Video Off